

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
<<ШКОЛА МАССАЖА<< СЕКРЕТ>>

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧОУ ДПО <<Школа Массажа<< Секрет>>

Д.П. Матвеев

Правила
приема обучающихся.

г. Пермь
2019 год.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема (далее – правила) обучающихся разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» являются локальным нормативным актом Негосударственного частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Охрана труда и безопасность».

1.2. Настоящие правила разработаны с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав обучающихся в рамках дополнительного профессионального образования, и определяют порядок приема обучающихся в Негосударственное частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования.

2. ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Прием в Учреждение обучающихся осуществляется с целью получение дополнительного профессионального образования по дополнительным профессиональным программам, действующих в Учреждении.

2.2. При приеме обучающихся Учреждение знакомит их со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Прием обучающихся осуществляется на основании договора между Учреждением, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом (далее - Заказчик).

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. В договоре отражается название курсов, количество слушателей, форма обучения, стоимость и условия оплаты, период обучения.

2.6. Набор обучающихся по количеству на конкретный курс ограничивается вместимостью учебного класса.

2.7. При приеме Учреждение знакомит обучающихся с правилами трудового распорядка в период обучения, расписанием занятий (время начала занятий, перерывы, перерыв на обед, время окончания занятий), организацией питания.

2.8. В учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.9. Дополнительное профессиональное образование в Учреждении осуществляется на платной основе за счет средств Заказчика.

2.10. Учреждение вправе оказать обучающимся в дополнительном профессиональном образовании в следующих случаях: между Учреждением и Заказчиком не заключен договор; Заказчик не выполнил условия договора по предварительной оплате обучения или количеству обучающихся; Отказ в приеме обучающихся в Учреждение по иным основаниям не допускается.

2.11. Прием обучающихся осуществляется в течение всего календарного года.

2.12. Порядок и основания отчисления обучающихся: в связи с завершением обучения дополнительной профессиональной программе; по инициативе Заказчика; по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Учреждения (форс-мажор).

3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ КУРСОВ

- 3.1. Комплектование курсов (семинаров) осуществляется круглый год.
- 3.2. Наполняемость групп определяется вместимостью конкретного учебного класса.
- 3.3. Одновременно в Учреждении могут обучать несколько учебных групп, в зависимости от количества учебных классов, штатного расписания, графика обучения.

4. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

- 4.1. Продолжительность обучения в Учреждении определяется сроком реализации той или иной дополнительной профессиональной программы, по которой обучается слушатель.
- 4.2. Продолжительность обучения каждого этапа дополнительной профессиональной программы соответствует количеству учебных часов, установленных в учебном плане.

5. СОХРАНЕНИЕ МЕСТА В УЧРЕЖДЕНИИ

- 5.1. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется во время его отсутствия в следующих случаях: болезни; не прибытие (отъезд до окончания обучения) в Учреждение в соответствии с производственными обстоятельствами Заказчика; иные случаи отсутствия по уважительным причинам.

6. ОКОНЧАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 6.1. При завершении обучения конкретной дополнительной профессиональной программе:
- обучающийся сдает зачет (тест) по пройденному материалу в соответствии с дополнительной профессиональной программой;
 - обучающимся выдается свидетельство установленного образца об освоении дополнительной профессиональной программы;
 - между Заказчиком и Учреждением подписывается акт об оказанных Учреждением услугах в соответствии договором.